

國立屏東特殊教育學校學生輔導資料建立及管理要點

一、目的：

- (1) 蒐集與建立學生輔導資料，藉以充分了解學生，作為教育輔導、生活輔導、職業輔導之基礎。
- (2) 建立學生各項資料與輔導紀錄，據以作為延續輔導及訂定個別化教育計畫之參考。

二、學生輔導資料建立：

(一) 資料類別：

- (1) 學生基本資料。
- (2) 學生校園偶發事件處理紀錄。
- (3) 行為觀察紀錄表。
- (4) 個別輔導紀錄表。
- (5) 個案會議紀錄。
- (6) 測驗紀錄。
- (7) 學生成長相片。
- (8) 其他。

(二) 資料填寫時間及填寫人：

- (1) 新生開學（轉學生入學）後，導師於一個月內填寫網路 IEP 系統內學生基本資料之各項表單。
- (2) 學生校園偶發事件處理紀錄由導師或任課教師填寫、經相關單位簽辦後，留存於教務處。
- (3) 導師及任課教師視需要填寫行為觀察紀錄表，並提供學生成長相片。
- (4) 認輔教師填寫個別輔導紀錄表。
- (5) 個案會議結束後由實習輔導組整理會議紀錄。
- (6) 各項心理測驗及評估紀錄，由臨床心理師或任課教師填寫。

三、學生資料管理：

(一) 保管：

- (1) 依班級分別存放，建立存檔制度。
- (2) 開學後二個月內，由實習輔導組自網路 IEP 系統列印學生基本資料並裝訂成冊。
- (3) 每學期初，將行為觀察紀錄表及學生成長相片等空白表單發送至各班，供教

師填寫。學期中檢核一次，並於學期末收回列管。

(4) 學生畢業後，資料表冊彙整保存。

(二) 借閱：與學生相關之教學輔導人員可調閱學生資料；學生本人或其家長可在導師或輔導人員之引導下，查閱本人或其子弟之資料。

四、注意事項：

(一) 資料建立應求完整、真實，並隨時補充最新資料。

(二) 調閱資料應先登記，以在輔導室使用、觀閱為原則。

(三) 力求保密，非必要不得傳閱轉借、公佈，或影印翻製。

(四) 保持資料之完整清潔。

(五) 資料應儘量應用，以求在學生之輔導過程中收到成效。

五、本辦法經行政會報通過後實施，修正時亦同。

國立屏東特殊教育學校學生行為觀察紀錄表

班 級：_____ 學生姓名：_____

發生 順序	日期	情境	問題行為	處理方式	學生反應	紀錄者
.						
.						
.						
.						
.						
.						

備註：紀錄約 20 次較容易發現問題行為癥結處，請觀察者密切注意學生日常行為。

國立屏東特殊教育學校個案輔導紀錄表

個 案 姓 名		性 別	
班 級		導 師	
家長或監護人		電 話	
輔 導 者		接 案 日 期	

一、個案源起

- ☐ 學校教務處安排
 ☐ 自我認輔
 ☐ 家長特別請託

二、問題行為概述（可複選）

- ☐ 人際關係不佳
 ☐ 性平問題
 ☐ 家庭問題
☐ 情緒行為
 ☐ 攻擊行為
 ☐
☐ 其他問題：_____

三、個案背景

1、學校生活

(1) 對學校活動態度（請勾選）

課業學習：☐主動積極 ☐普通 ☐消極被動 ☐其他：_____

課外活動：☐主動積極 ☐普通 ☐消極被動 ☐其他：_____

(2) 最喜愛的領域：☐語文 ☐數學 ☐自然與生活科技 ☐社會 ☐藝術與人文 ☐健康與體育 ☐綜合活動 ☐生活

(3) 特殊才藝：☐無 ☐球類 ☐田徑 ☐美術 ☐歌唱 ☐樂器演奏 ☐工藝 ☐家事 ☐演說 ☐舞蹈 ☐電腦 ☐其他_____

(4) 休閒興趣：☐看電視 ☐打球 ☐跑步 ☐畫圖 ☐歌唱 ☐樂器演奏 ☐勞作 ☐騎車 ☐打電動 ☐看漫畫 ☐舞蹈 ☐上網 ☐看課外書 ☐爬山 ☐游泳 ☐呼拉圈 ☐踢毽子 ☐直排輪 ☐其他_____

(5)在校交友情形（朋友人數、姓名、特性、共同的從事活動）

3、身心特質（健康狀況、身高體型、心理特質）（可複選）

- (1) 生活習慣：☐整潔 ☐勤勞 ☐節儉 ☐作息有規律☐髒亂
☐懶惰 ☐浪費 ☐作息無規律
- (2) 人際關係：☐和氣 ☐自我中心☐活潑 ☐信賴別人 ☐好爭吵
☐冷漠 ☐多疑善嫉
- (3) 外向行為：☐領導力強 ☐健談 ☐慷慨 ☐熱心公務 ☐欺負同學
☐常講粗話 ☐好遊蕩 ☐愛唱反調
- (4) 內向行為：☐謹慎 ☐文靜 ☐自信 ☐情緒穩定 ☐畏縮
☐過分沉默 ☐過分依賴☐多愁善感
- (5) 學習行為：☐專心 ☐積極努力☐有恆心 ☐好問 ☐分心
☐被動馬虎 ☐半途而廢
- (6) 不良行為：☐無 ☐口吃 ☐愛發怪聲☐作弄他人 ☐吸拇指咬指甲
☐沉迷不良書刊
- (7) 焦慮症候：☐無 ☐表情緊張☐發抖 ☐胸痛 ☐坐立不安
☐肚子痛 ☐頭痛 ☐不停玩弄東西
- (8) 其他：

四、分析與診斷：（簡述問題行為發生的可能原因）

五、特殊紀錄：

日期	地點	實施方式	個案情緒	個案態度
年 月 日		☐ 晤談 ☐ 家訪 ☐ 電話 ☐ 其他：	☐ 情緒穩定 ☐ 情緒激動 ☐ 焦慮不安 ☐ 情緒愉快 ☐ 其他：	☐ 專心 ☐ 分心 ☐ 積極 ☐ 消極 ☐ 謹慎 ☐ 馬虎 ☐ 友善 ☐ 拒絕 ☐ 其他：
晤談內容簡述				
輔導策略及建議				
日期	地點	實施方式	個案情緒	個案態度
年 月 日		☐ 晤談 ☐ 家訪 ☐ 電話 ☐ 其他：	☐ 情緒穩定 ☐ 情緒激動 ☐ 焦慮不安 ☐ 情緒愉快 ☐ 其他：	☐ 專心 ☐ 分心 ☐ 積極 ☐ 消極 ☐ 謹慎 ☐ 馬虎 ☐ 友善 ☐ 拒絕 ☐ 其他：
晤談內容簡述				
輔導策略及建議				